

**LEENRECHT**

Stichting Leenrecht

Jaarverslag 2020

## Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Bestuursverslag .....                              | 3  |
| Voorwoord .....                                    | 3  |
| Kerncijfers .....                                  | 4  |
| Over Stichting Leenrecht .....                     | 5  |
| Rechtenopbrengsten.....                            | 8  |
| Repartitie .....                                   | 8  |
| Verdeelreglementen.....                            | 10 |
| Begroting 2021 .....                               | 11 |
| Jaarrekening 2020 .....                            | 12 |
| Balans per 31 december 2020.....                   | 13 |
| Staat van baten en lasten over 2020.....           | 14 |
| Kasstroomoverzicht over 2020 .....                 | 15 |
| Overzicht te verdelen rechten over 2020 .....      | 16 |
| Toelichtingen op de jaarrekening .....             | 17 |
| Toelichtingen op de balans.....                    | 19 |
| Toelichtingen op de staat van baten en lasten..... | 22 |
| WNT-verantwoording.....                            | 23 |
| Resultaatbestemming .....                          | 24 |
| Gebeurtenissen na balansdatum.....                 | 24 |
| Ondertekening door het bestuur.....                | 25 |
| Overige gegevens .....                             | 26 |
| Samenstelling bestuur en bureau.....               | 26 |
| Colofon .....                                      | 29 |
| Controleverklaring.....                            | 30 |

## Bestuursverslag

### Voorwoord

Wij presenteren u het jaarverslag van Stichting Leenrecht over 2020.

#### Corona-pandemie

In 2020 kregen we te maken met een wereldwijde pandemie, met voor velen een grote medische en financiële impact. Als onderdeel van de maatregelen ter bestrijding van het virus waren bibliotheken vanaf 16 maart gesloten. Half mei mochten zij onder strikte voorwaarden de deuren weer openen voor het uitlenen van materialen. In november waren zij echter opnieuw verplicht de deuren te sluiten toen zich met de toename van het aantal besmettingen de tweede golf aandeede. Dit alles had uiteraard grote gevolgen voor het aantal uitleningen in 2020 en Stichting Leenrecht zal de gevolgen in 2021 en zonder twijfel ook nog in 2022 merken.

#### Incasso 2020

De leenrechtincasso 2020 is gebaseerd op de aantallen uitleningen van 2019. In financieel opzicht merkte Stichting Leenrecht afgelopen jaar derhalve weinig van de pandemie. Bibliotheken en andere instellingen rapporteerden licht minder uitleningen, in lijn met de dalende tendens van de afgelopen jaren.

De incasso van Stichting Leenrecht daalde in 2020 ruim 2% tot € 9,9 miljoen (€ 10,1 miljoen in 2019). Met € 9,9 miljoen (2019: € 10,0 miljoen) is nagenoeg hetzelfde bedrag verdeeld onder de rechthebbenden.

#### Dalende cijfers

Als oorzaak voor de dalende aantallen uitleningen wordt vaak gewezen op ontleding. Sinds 2015 wijst Stichting Leenrecht ook op een andere verklaring: de verschuiving in activiteiten van bibliotheken naar scholen. Scholen en universiteiten zijn vrijgesteld van de betaling van de leenrechtvergoeding. De logische optelsom is dat deze ontwikkeling leidt tot een uitholling van het leenrecht. Verschillende onderzoeken hebben dit effect inmiddels aangetoond. Voor Stichting Leenrecht is dit een onacceptabele situatie.

Na veel overleg delen inmiddels alle betrokken partijen de conclusie dat de auteursrechthebbenden ten onrechte in de kou staan. De zoektocht naar een oplossing verkeert echter in een impasse.

Stichting Leenrecht acht het van het grootste belang dat men tot werkbare afspraken komt voor de schoolbibliotheken. Die afspraken zijn per direct nodig: met hun *Leesoffensief* riepen beide ministers van OCW op tot vergaande samenwerking tussen school en openbare bibliotheek; in het *Bibliotheekconvenant* wordt de toekomst voor de bibliotheek uitgestippeld; met het *Nationaal Programma Onderwijs* worden miljarden uitgetrokken voor het bestrijden van leesachterstand als gevolg van corona. Het mag niet zo zijn dat de rechthebbenden de rekening betalen voor al deze goedbedoelde plannen.

Stichting Leenrecht blijft aandringen op breed commitment voor het leenrecht en zal zich onverminderd inzetten voor een stelsel dat ook in de toekomst recht doet aan de auteurswet en de daarin opgenomen oorspronkelijke doelstelling: een billijke vergoeding voor schrijvers en andere rechthebbenden voor het uitlenen van auteursrechtelijk beschermd werk.

Namens het Bestuur van de Stichting Leenrecht,

Drs. D.J. van Leeuwen, Voorzitter

## Kerncijfers

(bedragen x € 1.000)

|  | 2020             | 2019              | 2018             | 2017              | 2016              |
|--|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Rechtenopbrengsten</b>                |                  |                   |                  |                   |                   |
| Nederlandse gebruikers                   | 9.876            | 10.105            | 10.372           | 11.005            | 11.702            |
|  | <u>9.876</u>     | <u>10.105</u>     | <u>10.372</u>    | <u>11.005</u>     | <u>11.702</u>     |
| <b>Repartitie</b>                        |                  |                   |                  |                   |                   |
| Nederlandse CBO's                        | -9.259           | -9.422            | -10.568          | -10.459           | -10.516           |
| <b>Netto repartitie</b>                  | <u>-9.259</u>    | <u>-9.422</u>     | <u>-10.568</u>   | <u>-10.459</u>    | <u>-10.516</u>    |
| Ingehouden administratievergoeding       | -593             | -606              | -519             | -551              | -554              |
| <b>Repartitie</b>                        | <u>-9.852</u>    | <u>-10.028</u>    | <u>-11.087</u>   | <u>-11.010</u>    | <u>-11.070</u>    |
| <b>Te verdelen rechten</b>               | <u><u>94</u></u> | <u><u>72</u></u>  | <u><u>0</u></u>  | <u><u>679</u></u> | <u><u>682</u></u> |
| <b>Exploitatierekening</b>               |                  |                   |                  |                   |                   |
| Baten                                    | 593              | 606               | 524              | 551               | 590               |
| Lasten                                   | -519             | -490              | -507             | -607              | -553              |
| Saldo van baten en lasten                | <u>74</u>        | <u>116</u>        | <u>17</u>        | <u>-56</u>        | <u>37</u>         |
| Financieel resultaat                     | -10              | 0                 | 0                | -1                | 4                 |
| Resultaat                                | <u><u>64</u></u> | <u><u>116</u></u> | <u><u>17</u></u> | <u><u>-57</u></u> | <u><u>41</u></u>  |
| <b>Kengetallen</b>                       |                  |                   |                  |                   |                   |
| Feitelijke inhoudingspercentage          | 6,0%             | 6,0%              | 5,0%             | 5,0%              | 5,0%              |
| Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst | 5,3%             | 4,8%              | 4,9%             | 5,5%              | 4,7%              |
| Bedrijfslasten in % van bruto repartitie | 5,3%             | 4,9%              | 4,6%             | 5,5%              | 5,0%              |
| Jaarmutatie bedrijfslasten               | 5,9%             | -3,4%             | -16,5%           | 9,8%              | -42,2%            |
| Jaarmutatie CPI                          | 1,3%             | 1,6%              | 1,7%             | 1,4%              | 0,3%              |
| Aantal gefactureerde gebruikers          | 433              | 450               | 446              | 447               | 450               |
| Aantal FTE                               | 2,4              | 1,9               | 2,2              | 2,5               | 2,6               |

De jaarmutatie bedrijfslasten is hoger dan de jaarmutatie CPI als gevolg van een grotere personele inzet en hogere juridische kosten.

## Over Stichting Leenrecht

De Stichting Leenrecht is op 18 december 1990 opgericht door organisaties van rechthebbenden ter zake van het leen- en verhuurrecht. De stichting stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk, de materiële en immateriële belangen te behartigen van auteursrechthebbenden, houders van naburige rechten en hun rechtverkrijgenden met betrekking tot het leen- en verhuurrecht alsmede de exploitatie en handhaving van dit recht te verzorgen, met inbegrip van het uitvoeren van wettelijke regelingen ter zake.

De stichting is belast met de uitvoering van de wetgeving ter zake van het leenrecht. Deze wet is op 29 december 1995 in werking getreden. Bij besluit van 30 oktober 1996 is de Stichting Leenrecht door de Minister van Justitie, in overeenstemming met de Staatssecretaris van OC&W, aangewezen als zogenaamde eigen-recht-organisatie.

### Bestuur

Stichting Leenrecht hecht veel waarde aan bestuurlijke transparantie. Stichting Leenrecht heeft hiertoe onder meer de Richtlijnen 'Goed bestuur' en 'Integriteit' van de brancheorganisatie VOI©E onderschreven en is in het bezit van het CBO Keurmerk.



Stichting Leenrecht heeft als bestuursmodel gekozen voor het model dat in de Richtlijn Goed bestuur wordt omschreven als 'Bestuur'. Dit model houdt in dat het bestuur van de stichting alle bevoegdheden heeft die niet door wet of statuten aan andere organen zijn toegekend. Het bestuur is onder meer verantwoordelijk en beslissingsbevoegd ten aanzien van de strategie, naleving van relevante wet- en regelgeving, risicobeheersing, activiteitenplan en begroting, jaarrekening en jaarverslag, aangaan of verbreken van samenwerkingsverbanden, statutenwijziging en het benoemen van de externe accountant.

Het bestuur van Stichting Leenrecht is in het verslagjaar zes keer bijeengekomen, waarvan vijf keer digitaal. In deze bijeenkomsten is onder meer gesproken over relevante ontwikkelingen op het gebied van bibliotheken en auteursrecht, waaronder de juridische en digitale ontwikkelingen, en vraagstukken op het gebied van de interne en externe governance.

Vanaf pagina 26 in dit jaarverslag is een overzicht van de (neven-)functies van de bestuursleden opgenomen.

### Risicobeheersing

Het bestuur van Stichting Leenrecht is zich bewust van de risico's die het gevolg zijn van haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting Leenrecht maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van Leenrecht zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

*Strategische risico's:* Stichting Leenrecht is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken. Leenrecht is betrokken bij relevante ontwikkelingen binnen haar werkterrein.

*Governance risico's:* Stichting Leenrecht moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA). Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. Leenrecht heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

*Financiële risico's:* Stichting Leenrecht int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen van interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden. De gelden staan uit bij meerdere grote banken in Nederland en zijn direct opeisbaar. Het bestuur van Stichting Leenrecht heeft een Statuut middelenbeheer vastgesteld waarin het beleid met betrekking tot het beheer van de beschikbare gelden is vastgelegd. Voor het middelenbeheer zal Cedar bij de uitvoering van taken de uitgangspunten zoals neergelegd in het Statuut middelenbeheer volgen en respecteren. De verantwoordelijkheid voor het middelenbeheer ligt bij het bestuur van Leenrecht. De uitvoering van het vastgestelde beleid ligt bij de directie van Leenrecht en de controller van Cedar.

*Operationele risico's:* Stichting Leenrecht keert vergoedingen uit aan een beperkt aantal verdeelorganisaties en levert daarbij uitleengegevens voor een zeer groot aantal werken aan. De stichting maakt gebruik van de dienstverlening van Cedar, waarbij gebruik gemaakt wordt van complexe geautomatiseerde systemen. De beschikbaarheid en betrouwbaarheid van deze systemen is van groot belang. In overleg met Cedar zijn maatregelen getroffen om deze beschikbaarheid en betrouwbaarheid te waarborgen.

## StOL

De hoogte van de leenvergoedingen wordt vastgesteld door de Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen (StOL). Deze is hiertoe door de overheid aangewezen. In het bestuur van de StOL zijn de rechthebbenden via Stichting Leenrecht en de betalingsplichtigen via de Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB) evenwichtig vertegenwoordigd. De stichting heeft een onafhankelijke voorzitter.

De samenstelling van het bestuur van de StOL is als volgt:

- Dhr. J.A. Hagen, voorzitter
- Dhr. D.J. van Leeuwen (namens Stichting Leenrecht)
- Dhr. P. Broekhoff (namens VOB)
- Dhr. P. Moree (namens VOB)
- Dhr. M. Schok (namens Stichting Leenrecht)
- Mw. H. Verschuur, penningmeester (namens Stichting Leenrecht)
- Mw. E. Winters (namens VOB)

Gedurende 2020 golden onderstaande tarieven per uitlening:

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| Geschriften           | € 0,1419 |
| Luisterboeken         | € 0,1834 |
| Audio                 | € 0,3512 |
| Video/DVD             | € 0,3512 |
| Multimedia            | € 0,6024 |
| Complete muziekwerken | € 5,5017 |
| Kunstuitleen          | € 2,5000 |

## College van Toezicht Auteursrecht

Op 26 november 2016 is de Wet in werking getreden, houdende wijziging van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties in verband met de implementatie van Richtlijn 2014/26/EU. Het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA) is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wet Toezicht, en is belast met het toezicht op de inning en verdeling van vergoedingen door collectieve beheersorganisaties. De vereisten uit de Richtlijn met betrekking tot het transparantieverlag worden in principe in het bestuursverslag verwerkt. Waar deze vereisten onderdeel uitmaken van de jaarrekening zijn deze omwille van de leesbaarheid niet alsnog eveneens in het bestuursverslag opgenomen, maar wordt volstaan met de vermelding in de jaarrekening.

Het CvTA ziet er onder meer op toe dat deze collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Jaarlijks brengt het College van de door hem verrichte werkzaamheden verslag uit aan de Minister van Justitie en Veiligheid. De Minister zendt dit verslag door aan de Eerste en Tweede Kamer en aan de collectieve beheersorganisaties.

## Samenstelling College van Toezicht

- Dhr. drs. A.J. Koppejan (voorzitter)
- Dhr. mr. M.R. de Zwaan (lid)
- Mw. drs. N. Loonen-van Es (lid)
- Dhr. G. Kaai (interim-directeur, vanaf 1 januari 2021)
- Mw. mr. A.G.J. van Ouwkerk (waarnemend directeur/secretaris, van 1 april 2020)

De periodieke informatievoorziening naar het CvTA, het jaarverslag, de begroting, de jaarrekening en overzichten met betrekking tot de inning, verdeling en inhoudingen is volgens afspraak verlopen.

## VOI©E

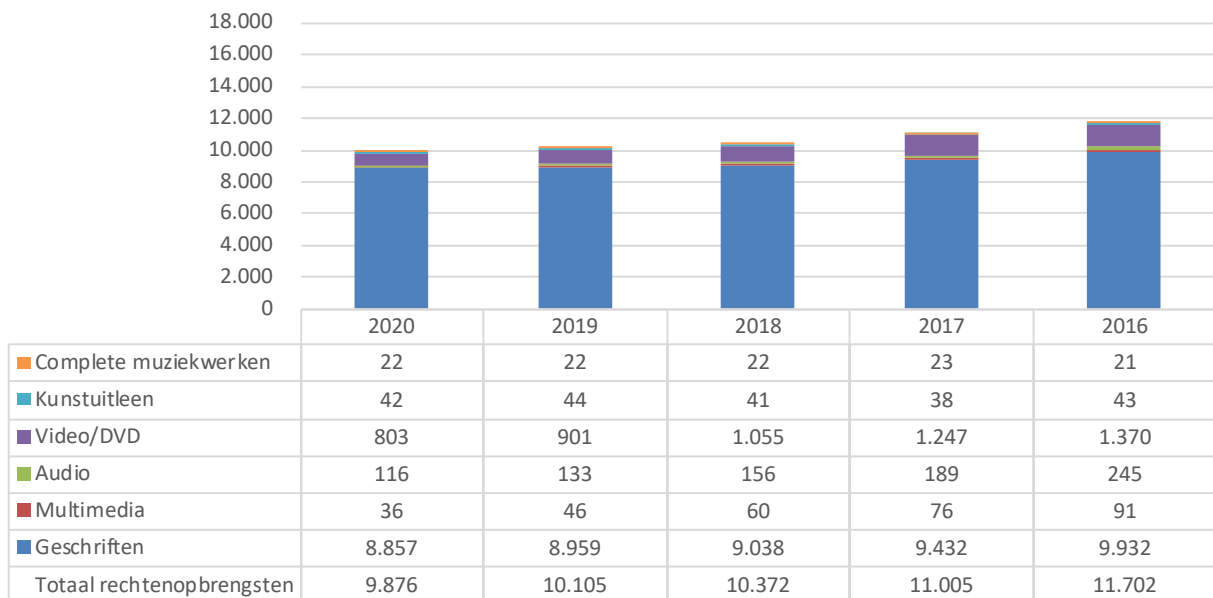
Stichting Leenrecht is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOI©E). Deze brancheorganisatie van CBO's streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van collectieve beheersorganisaties te verbeteren. VOI©E fungeert namens de collectieve beheersorganisaties als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitvoering van het auteursrecht en naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. De collectieve beheersorganisaties die in Nederland actief zijn, zijn lid van VOI©E en verbinden zich daarmee aan de gedragscode als enerzijds neergelegd in een CBO-Keurmerk, anderzijds in een bestuursreglement. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. Meer informatie is te vinden op [www.voice-info.nl](http://www.voice-info.nl).

## Klachten en bezwaren

Stichting Leenrecht doet er alles aan om de werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI©E te kunnen behandelen, heeft Stichting Leenrecht een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Meer informatie hierover is te vinden op [www.leenrecht.nl](http://www.leenrecht.nl).

## Rechtenopbrengsten

Stichting Leenrecht incasseerde in 2020 voor haar rechthebbenden in totaal € 9,9 miljoen (2019: € 10,1 miljoen), verdeeld over de volgende geldstromen:



De incasso is in 2020 gedaald. Jaar na jaar neemt het aantal opgegeven uitleningen af. Een belangrijke oorzaak ligt in het gegeven dat openbare bibliotheken onder druk van bezuinigingen hun activiteiten herorganiseren en vestigingen sluiten. Uit een door het ministerie van OCW in 2016/2017 uitgevoerd onderzoek blijkt dat ook problemen in de uitleenregistratie van bibliotheken een rol spelen. Daarnaast is duidelijk geworden dat bibliotheken regelmatig ten onrechte de leenrechtvrijstelling voor het onderwijs toepassen bij het bepalen van de verschuldigde leenrechtvergoeding.

De incassogegevens van 2020 en de naar verwachting verstrekende gevolgen van de coronamaatregelen op de uitleenaantallen van de openbare bibliotheken vormden de belangrijkste uitgangspunten voor de begroting van 2021. De uitleencijfers van 2020 zijn ingeschat aan de hand van maandelijkse steekproeven onder bibliotheken. De begrote incasso en de daaraan gekoppelde inhouding voor administratiekosten komen voort uit die schattingen. De fors lagere incasso leidt zodoende tot een exploitatietekort van € 182.000. Stichting Leenrecht kiest ervoor het inhoudingspercentage te handhaven op 6% en het tekort op te vangen uit eigen middelen.

Bibliotheken en andere uitlenende instanties zijn wettelijk verplicht voor 1 april opgave te doen van de uitleningen over het voorgaande jaar. In mei/juni factureert Stichting Leenrecht op basis van deze opgave.

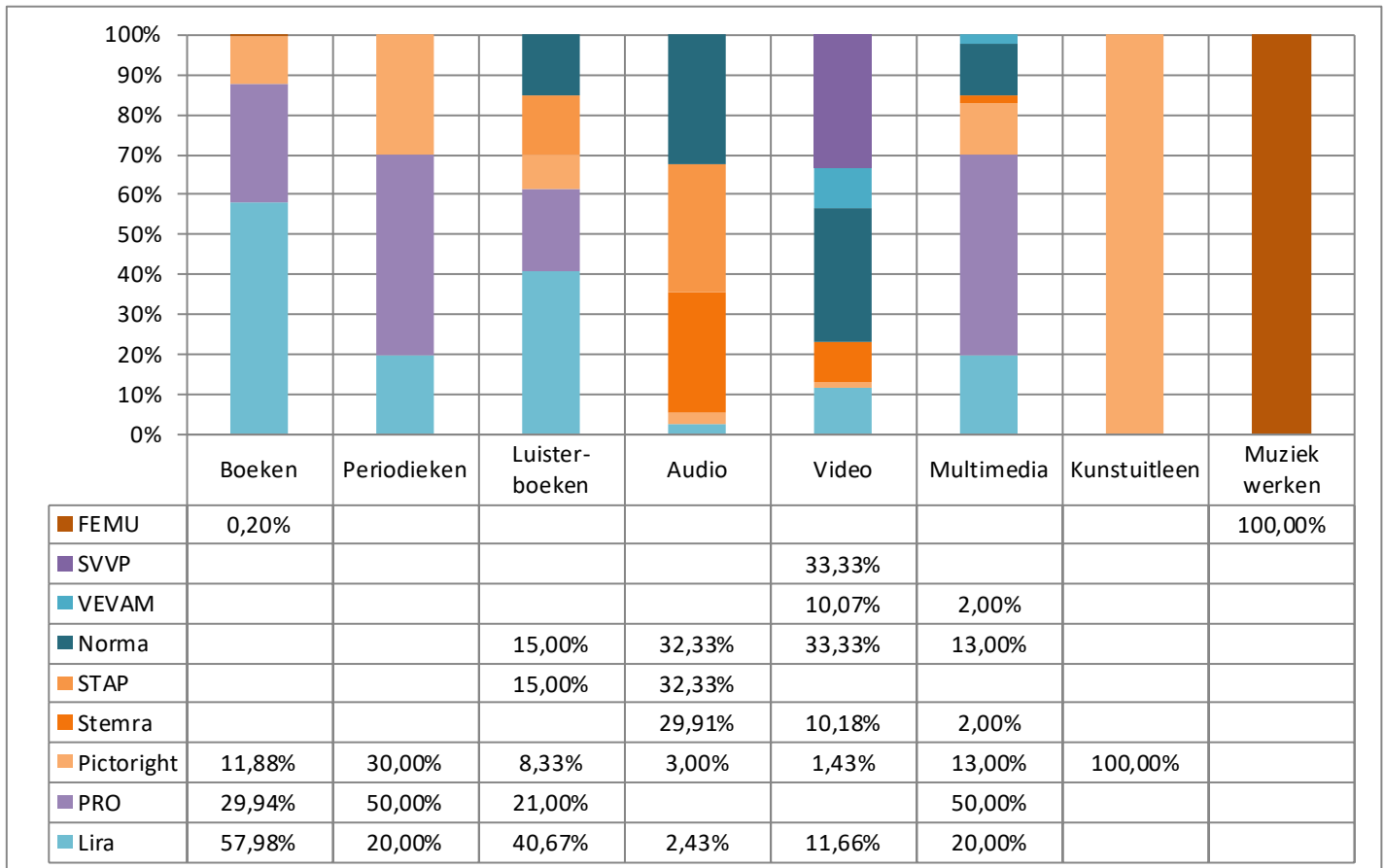
## Repartitie

Stichting Leenrecht keert jaarlijks de geïnde leenrechtvergoedingen uit aan de verdeelorganisaties. Deze organisaties behartigen de belangen van de rechthebbende auteurs, producenten en uitvoerende kunstenaars. De aangewezen verdeelorganisaties, die de vergoedingen aan de individuele rechthebbenden uitkeren zijn: Stichting Stemra, Stichting Lira, Stichting PRO, Stichting Pictoright, Stichting Norma, Stichting Thuiskopievergoeding Audio Producenten (STAP), Stichting Verdeling Videoproducenten (SVVP), Stichting VEVAM en Stichting FEMU.

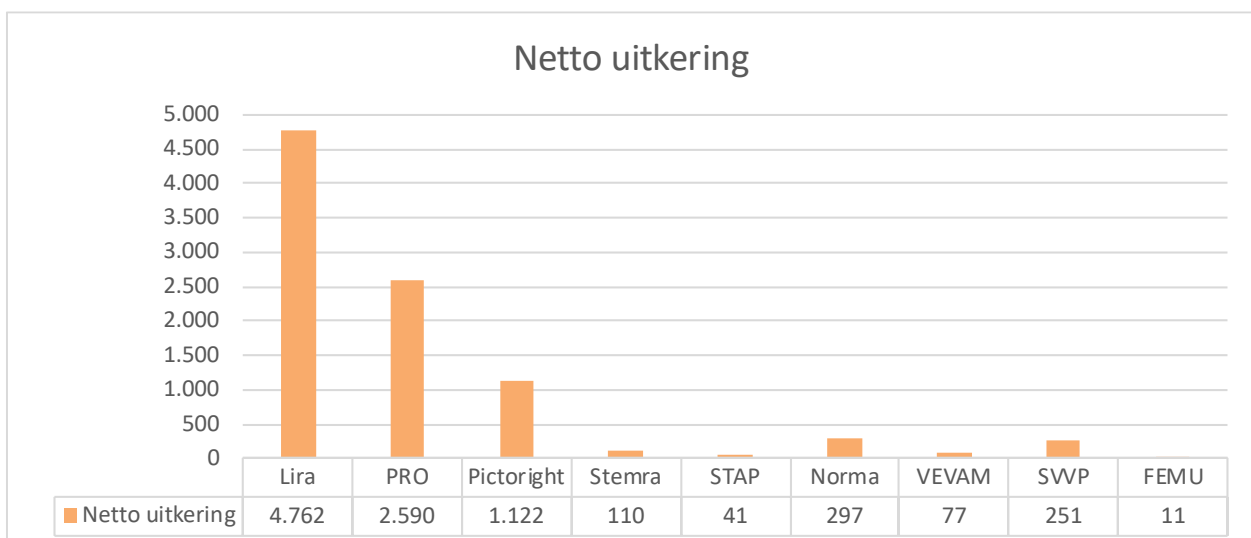
Na ontvangst van de betalingen in juni stelt Stichting Leenrecht in augustus het gebruik van de bibliotheken vast aan de hand van een representatieve steekproef. Aansluitend wordt in september op deze grondslag uitgekeerd aan de verdeelorganisaties. Deze ontvangen daarmee de vergoeding over het lopende kalenderjaar reeds in september van datzelfde jaar, ruim binnen de in de wet gestelde termijnen. De maximale termijn voor verdeling is reglementair drie jaar na incasso.



Het bestuur van Stichting Leenrecht stelt jaarlijks de verdeelsleutels vast, op advies van de verschillende secties. De volgende verdeelsleutels zijn in 2019 toegepast:



Per verdeelorganisatie zijn in 2020 de volgende nettobedragen uitgekeerd en betaald (\* € 1.000):



Het inhoudingspercentage voor beheerskosten over de gehele keten van incasso en verdeling van leenrechtgelden komt voor 2020 uit op 14,2% (2019: 12,8%) en ligt daarmee onder de in de AMvB bij de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten gehanteerde norm van 15%.

## Verdeelreglementen

Door het bestuur van Stichting Leenrecht zijn verdeelreglementen vastgesteld. Deze reglementen worden (minimaal) driejaarlijks getoetst op actualiteit. In 2018 heeft deze toetsing voor het laatst plaatsgevonden.

Het CvTA heeft een beleidskader voor het toezicht opgesteld en volgt daarmee de Europese Richtlijn 2014/26/EU betreffende het collectief beheer van auteursrechten en naburige rechten. Op het gebied van governance en transparantie worden duidelijke eisen gesteld aan Stichting Leenrecht als collectieve beheersorganisatie. Sinds 2018 heeft het bestuur de nodige veranderingen doorgevoerd in structuur en governance van de Stichting. Deze aanpassingen hebben tevens hun weerslag gevonden in de verdeelreglementen. De reglementen zullen in 2021 opnieuw worden getoetst.

| <b>Verdeelreglement</b> | <b>Datum vaststelling</b> | <b>Jaar van laatste toetsing</b> |
|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Geschriften             | 3 december 1997           | 2018                             |
| Audio                   | 9 november 1999           | 2018                             |
| Video                   | 9 november 1999           | 2018                             |
| Multimedia              | 19 december 2007          | 2018                             |
| Kunstuitleen            | 26 mei 2011               | 2018                             |

## Begroting 2021

(bedragen x € 1.000)

|                                  | Bedrag             |
|----------------------------------|--------------------|
| <b>Baten</b>                     |                    |
| Administratievergoeding          | 409                |
| <b>Totaal baten</b>              | <u>409</u>         |
| <br>                             |                    |
| <b>Lasten</b>                    |                    |
| Kosten Cedar                     | 386                |
| Bestuurskosten                   | 27                 |
| Kosten adviseurs                 | 30                 |
| Kosten marktinformatie           | 30                 |
| Kosten contributies en bijdragen | 55                 |
| Overige bedrijfslasten           | 50                 |
|                                  | <u>578</u>         |
| <br>                             |                    |
| <b>Saldo van baten en lasten</b> | <b>-169</b>        |
| <br>                             |                    |
| Financieel resultaat             | -13                |
| <br>                             |                    |
| <b>Resultaat</b>                 | <u><u>-182</u></u> |



## Balans per 31 december 2020

(bedragen x € 1.000)

|                             | <u>31 december 2020</u> |          | <u>31 december 2019</u> |
|-----------------------------|-------------------------|----------|-------------------------|
| <b>ACTIVA</b>               |                         |          |                         |
| <b>Vlottende activa</b>     |                         |          |                         |
| <b>Vorderingen</b>          |                         |          |                         |
| Debiteuren rechten          | 16                      |          | 22                      |
| Overige vorderingen         | 70                      | <i>a</i> | 14                      |
| Overlopende activa          | <u>1</u>                |          | <u>1</u>                |
|                             | 87                      |          | 37                      |
| <b>Liquide middelen</b>     | 924                     | <i>b</i> | 968                     |
| <b>Totaal</b>               | <u><u>1.011</u></u>     |          | <u><u>1.005</u></u>     |
| <br><b>PASSIVA</b>          |                         |          |                         |
| <b>Eigen vermogen</b>       |                         |          |                         |
| Algemene reserve            | 650                     | <i>c</i> | 650                     |
| Overige reserves            | <u>224</u>              | <i>d</i> | <u>160</u>              |
|                             | 874                     |          | 810                     |
| <b>Te verdelen rechten</b>  | 94                      | <i>e</i> | 72                      |
| <b>Kortlopende schulden</b> |                         |          |                         |
| Overige schulden            | <u>43</u>               | <i>f</i> | <u>123</u>              |
|                             | 43                      |          | 123                     |
| <b>Totaal</b>               | <u><u>1.011</u></u>     |          | <u><u>1.005</u></u>     |

## Staat van baten en lasten over 2020

(bedragen x € 1.000)

|                                  | Exploitatie<br>2020 | Begroting<br>2020 | Exploitatie<br>2019 |
|----------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| <b>Baten</b>                     |                     |                   |                     |
| Administratievergoeding          | 593                 | 579               | 606                 |
|                                  | <u>593</u>          | <u>579</u>        | <u>606</u>          |
| <b>Lasten</b>                    |                     |                   |                     |
| Kosten Cedar                     | 338 <i>g</i>        | 377               | 329                 |
| Bestuurskosten                   | 27 <i>h</i>         | 32                | 25                  |
| Kosten adviseurs                 | 37                  | 30                | 16                  |
| Kosten marktinformatie           | 24                  | 34                | 24                  |
| Kosten contributies en bijdragen | 55                  | 55                | 54                  |
| Overige bedrijfslasten           | 38 <i>i</i>         | 61                | 42                  |
|                                  | <u>519</u>          | <u>589</u>        | <u>490</u>          |
| <b>Saldo van baten en lasten</b> | <b>74</b>           | <b>-10</b>        | <b>116</b>          |
| Financieel resultaat             | -10                 | -1                | 0                   |
| <b>Resultaat</b>                 | <u><b>64</b></u>    | <u><b>-11</b></u> | <u><b>116</b></u>   |

## Kasstroomoverzicht over 2020

(opgesteld volgens de indirecte methode, bedragen x € 1.000)

|   | <u>2020</u>       | <u>2019</u>      |
|---|-------------------|------------------|
| <b>Bedrijfsvoering</b>                              |                   |                  |
| Saldo van baten en lasten                           | 74                | 116              |
| Veranderingen in werkkapitaal:                      |                   |                  |
| Afname vorderingen                                  | -56               | 7                |
| Toename schulden                                    | -80               | -1               |
|   | <u>-136</u>       | <u>6</u>         |
| <i>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</i>              | <u>-62</u>        | <u>122</u>       |
| <b>Te verdelen rechten</b>                          |                   |                  |
| Rechtenopbrengsten                                  | 9.876             | 10.105           |
| Repartitie  | -9.852            | -10.028          |
| Veranderingen in werkkapitaal:                      |                   |                  |
| Overige mutaties                                    | -2                | -5               |
| Afname debiteuren                                   | 6                 | -19              |
| Toename repartitiecrediteuren                       | 0                 | -153             |
|   | <u>28</u>         | <u>-100</u>      |
| <i>Kasstroom uit rechtenopbrengst en repartitie</i> | <u>28</u>         | <u>-100</u>      |
| <i>Ontvangen interest</i>                           | <u>-10</u>        | <u>0</u>         |
| <i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i>      | <u>-44</u>        | <u>22</u>        |
| <b>Netto kasstroom</b>                              | <u><u>-44</u></u> | <u><u>22</u></u> |
| Liquide middelen 1 januari                          | 968               | 946              |
| Liquide middelen 31 december                        | 924               | 968              |
| <i>Mutatie liquide middelen boekjaar</i>            | <u><u>-44</u></u> | <u><u>22</u></u> |

## Overzicht te verdelen rechten over 2020

(bedragen x € 1.000)

|   | <u>2020</u>   | <u>2019</u>    |
|---|---------------|----------------|
| Stand per 1 januari                           | 72            | 0              |
| Rechtenopbrengsten                            | 9.876         | 10.105         |
| Overige mutaties                              | -2            | -5             |
| Repartitie                                    | -9.852        | -10.028        |
| Stand per 31 december                         | <u>94</u>     | <u>72</u>      |
| <b>Rechtenopbrengsten</b>                     |               |                |
| Nederlandse gebruikers                        | <u>9.876</u>  | <u>10.105</u>  |
|   | <u>9.876</u>  | <u>10.105</u>  |
| <b>Overige mutaties</b>                       |               |                |
| Mutatie te realiseren administratievergoeding | -2            | -5             |
| Overige mutaties                              | 0             | 0              |
|   | <u>-2</u>     | <u>-5</u>      |
| <b>Repartitie</b>                             |               |                |
| Nederlandse CBO's                             | -9.259        | -9.422         |
| <b>Netto repartitie</b>                       | <u>-9.259</u> | <u>-9.422</u>  |
| Ingehouden administratievergoeding            | -593          | -606           |
|   | <u>-9.852</u> | <u>-10.028</u> |
| <b>Te verdelen rechten</b>                    | <u>94</u>     | <u>72</u>      |



## Toelichtingen op de jaarrekening

### Algemeen

De Stichting Leenrecht, Kamer van Koophandel nummer 41210097, statutair gevestigd te Amstelveen, kantoorhoudend te Hoofddorp, is op 18 december 1990 opgericht door organisaties van rechthebbenden ter zake van het leen- en verhuurrecht. De stichting stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk, de materiële en immateriële belangen te behartigen van auteursrechthebbenden, houders van naburige rechten en hun rechtverkrijgenden met betrekking tot het leen- en verhuurrecht alsmede de exploitatie en handhaving van dit recht te verzorgen, met inbegrip van het uitvoeren van wettelijke regelingen ter zake.

De stichting is belast met de uitvoering van de wetgeving ter zake van het leenrecht. Deze wetgeving is op 29 december 1995 in werking getreden. Bij besluit van 30 oktober 1996 is de Stichting Leenrecht door de Minister van Justitie, in overeenstemming met de Staatssecretaris van OC&W, aangewezen als zogenaamde eigen-recht-organisatie.

Conform de wettelijke bepalingen is de hoogte van de vergoeding vastgesteld door het bestuur van de Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen (StOL). In deze stichting zijn de betalingsplichtigen en de Stichting Leenrecht evenredig vertegenwoordigd onder voorzitterschap van een onafhankelijk voorzitter.

### Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW2 en de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, alsmede met de eisen van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en het CBO Keurmerk van Voice. Alle bedragen in het jaarverslag zijn in duizenden euro's tenzij anders vermeld.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de nominale waarde.

In de balans en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt.

*Continuïteit:* De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting. De rechtenopbrengsten van de stichting worden in 2020 en 2021 substantieel geraakt door de coronapandemie. De impact hiervan op de financiële positie van de stichting zelf is relatief beperkt en kan worden opgevangen binnen het beschikbare vermogen.

*Vergelijking met voorgaand jaar:* de gehanteerde grondslagen zijn ten opzichte van het vorig boekjaar ongewijzigd.

*Vorderingen:* vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover deze door het bestuur als noodzakelijk wordt gezien onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gereparteed aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn. Tenzij anders vermeld bedraagt de resterende looptijd minder dan 12 maanden.

*Liquide middelen:* de liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden.

*Te verdelen rechten:* de te verdelen rechten worden gewaardeerd tegen nominale waarde. de te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de exploitatierekening opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter.

De te verdelen leenrechtgelden worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen. Voor te ontvangen bedragen van door Stichting Leenrecht gefactureerde gebruikers kan dit op betrouwbare wijze worden vastgesteld.

Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als bate worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

*Kortlopende schulden:* kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld bedraagt de resterende looptijd minder dan 12 maanden.

## Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

*Administratievergoedingen:* de administratievergoedingen worden indien en voor zover mogelijk, gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden veelal ingehouden op de repartitie, maar worden in de exploitatierekening verantwoord naar rato van de door Stichting Leenrecht verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de exploitatierekening verantwoord in het jaar waarin ook de rechtenopbrengst wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de exploitatierekening verantwoord bij de repartitie.

De administratievergoedingen voor leenrechtgelden bedragen 6%. Voor de verantwoording in de exploitatierekening wordt ervan uitgegaan dat de administratievergoeding volledig betrekking heeft op werkzaamheden met betrekking tot de inning van rechtenopbrengsten.

*Bedrijfslasten:* De bedrijfslasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting Leenrecht in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

## Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit financierings- en investeringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

## Verbonden partijen

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij aangezien Stichting Leenrecht is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar gemaakte kosten worden doorbelast.

Ook de bestuursleden van Stichting Leenrecht kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van de bestuursleden en hun nevenfuncties is opgenomen vanaf blz. 26.

## Toelichtingen op de balans

(bedragen x € 1.000)

|                                 | <u>2020</u> | <u>2019</u> |
|---------------------------------|-------------|-------------|
| <b>a. Overige vorderingen</b>   |             |             |
| Nog te ontvangen creditfacturen | 38          | 14          |
| BTW                             | <u>32</u>   | <u>0</u>    |
|                                 | <u>70</u>   | <u>14</u>   |
| <b>b. Liquide middelen</b>      |             |             |
| Bankrekeningen                  | 7           | 7           |
| Spaarrekeningen                 | <u>917</u>  | <u>961</u>  |
|                                 | <u>924</u>  | <u>968</u>  |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

### c. Algemene reserve

De algemene reserve ten hoogste van € 650.000 (2019: € 650.000) heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te verzekeren. De gewenste omvang wordt bepaald door de omvang van de activiteiten en de daarmee verbonden risico's en ligt globaal op het niveau van de jaarlijkse exploitatiekosten.

### d. Overige reserves

|                                    |            |            |
|------------------------------------|------------|------------|
| Stand per 1 januari                | 160        | 44         |
| Mutatie vanuit resultaatbestemming | <u>64</u>  | <u>116</u> |
| Stand per 31 december              | <u>224</u> | <u>160</u> |

In de statuten van Stichting Leenrecht is geen resultaatbestemming opgenomen. De bestemming van het resultaat heeft bij bestuursbesluit plaatsgevonden zoals is toegelicht bij de staat van baten en lasten. De bestemming van het resultaat is verwerkt in de jaarrekening.

In overeenstemming met de bij de algemene reserve opgenomen intentie om de exploitatieresultaten toe te voegen dan wel in mindering te brengen op de te verdelen rechten worden de mutaties conform de verslaggevingsregels verwerkt via de overige reserves. De overige reserves zijn vrij besteedbaar.

|                                   | <u>2020</u>   | <u>2019</u>    |
|-----------------------------------|---------------|----------------|
| <b>e. Te verdelen rechten</b>     |               |                |
| Stand per 1 januari               | 72            | 0              |
| Rechtenopbrengsten                | 9.876         | 10.105         |
| Overige mutaties                  | -2            | -5             |
| Repartitie                        | -9.852        | -10.028        |
| Stand per 31 december             | <u>94</u>     | <u>72</u>      |
| <b>Rechtenopbrengsten</b>         |               |                |
| Geschriften                       | 8.857         | 8.959          |
| Multimedia                        | 36            | 46             |
| Audio                             | 116           | 133            |
| Video/DVD                         | 803           | 901            |
| Kunstuitleen                      | 42            | 44             |
| Complete muziekwerken             | 22            | 22             |
|                                   | <u>9.876</u>  | <u>10.105</u>  |
| <b>Repartitie</b>                 |               |                |
| Geschriften                       | -8.848        | -8.941         |
| Multimedia                        | -35           | -46            |
| Audio                             | -116          | -133           |
| Video/DVD                         | -803          | -901           |
| Kunstuitleen                      | -44           | 0              |
| Complete muziekwerken             | -6            | -7             |
|                                   | <u>-9.852</u> | <u>-10.028</u> |
| <b>Opbouw Te verdelen rechten</b> |               |                |
| Geschriften                       | 25            | 16             |
| Multimedia                        | 0             | 0              |
| Audio                             | 0             | 0              |
| Video/DVD                         | 1             | 0              |
| Kunstuitleen                      | 39            | 41             |
| Complete muziekwerken             | 29            | 15             |
|                                   | <u>94</u>     | <u>72</u>      |
| <b>Opbouw naar jaarlaag</b>       |               |                |
| 2018 en ouder                     | 0             | 0              |
| 2019                              | 31            | 72             |
| 2020                              | 63            | 0              |
|                                   | <u>94</u>     | <u>72</u>      |
| <b>f. Overige schulden</b>        |               |                |
| Handelscrediteuren                | 25            | 4              |
| Omzetbelasting                    | 0             | 97             |
| Overige schulden                  | 18            | 22             |
|                                   | <u>43</u>     | <u>123</u>     |

In de post handelscrediteuren is een schuld aan enkele bestuursleden opgenomen.

## **Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen**

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting Leenrecht de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende verplichtingen van Cedar B.V., alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

De verplichting ultimo 2020 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting Leenrecht vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 68.441 (2019: € 67.653).

## Toelichtingen op de staat van baten en lasten

(Bedragen x €1.000)

|                             | <u>2020</u> | <u>Begroting 2020</u> | <u>2019</u> |
|-----------------------------|-------------|-----------------------|-------------|
| <b>g. Kosten Cedar</b>      |             |                       |             |
| Personele inzet Cedar       | 203         | 218                   | 175         |
| Huisvestingskosten Cedar    | 11          | 12                    | 10          |
| Algemene kosten Cedar       | 31          | 35                    | 36          |
| Automatiseringskosten Cedar | 93          | 112                   | 108         |
|                             | <u>338</u>  | <u>377</u>            | <u>329</u>  |

Stichting Leenrecht heeft zelf geen medewerkers in dienst. Alle personele inzet wordt ingezet via Cedar B.V. Gemiddeld bedroeg deze inzet in 2020 2,4 FTE (2019: 1,9 FTE).

### h. Bestuurskosten

|                                 |           |           |           |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Vaste vergoedingen              | 15        | 15        | 15        |
| Vacatiegelden                   | 11        | 14        | 8         |
| Reis- en overige bestuurskosten | 1         | 3         | 2         |
|                                 | <u>27</u> | <u>32</u> | <u>25</u> |

De bestuursleden van Stichting Leenrecht ontvangen, voor zover zij niet in loondienst zijn bij een belanghebbende organisatie, voor hun werkzaamheden een beloning in de vorm van vacatiegeld en een reiskostenvergoeding conform het Reglement Bestuursvergoedingen. Over de bestuursvergoedingen worden geen sociale verzekeringspremies afgedragen en er worden geen beloningen betaalbaar op termijn verstrekt.

### i. Overige bedrijfslasten

|                               |           |           |           |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Overige automatiseringskosten | 6         | 14        | 5         |
| Accountantskosten             | 26        | 18        | 23        |
| Overige algemene kosten       | 6         | 29        | 14        |
|                               | <u>38</u> | <u>61</u> | <u>42</u> |

## WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting Leenrecht onder de Wet Normering Topinkomens ('WNT'). Het voor 2020 toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 201.000. De bezoldiging van alle topfunctionarissen ligt onder het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum.

De directeur van de stichting is in loondienst bij Cedar B.V. Hij wordt op basis van een functietarief doorbelast.

Op grond van het Beleidskader 'Toezicht Collectief Beheer 2017', nader uitgewerkt in het rapport 'Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017', hoeft voor de bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum van de voorzitter en de overige bestuursleden is dan ook 15% respectievelijk 10% opgenomen van het voor de stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum.

| bedragen x C 1                                   | Dhr. A. Polman |               | Dhr. D. J. van Leeuwen |               | Dhr. E. Angad-Gaur |               | Dhr. G. Bleijerveld |               |
|--|----------------|---------------|------------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------------|---------------|
| Funcctiegegevens                                 | Directeur      |               | Voorzitter             |               | Bestuurslid        |               | Penningmeester      |               |
| Kalenderjaar                                     | 2020           | 2019          | 2020                   | 2019          | 2020               | 2019          | 2020                | 2019          |
| Periode functievervulling                        | 01/01 - 31/12  | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12          | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12      | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12       | 01/01 - 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 0,763          | n.v.t.        | n.v.t.                 | n.v.t.        | n.v.t.             | n.v.t.        | n.v.t.              | n.v.t.        |
| Dienstbetrekking                                 | Nee            | Nee           | Nee                    | Nee           | Nee                | Nee           | Nee                 | Nee           |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | -              | -             | -                      | -             | -                  | -             | -                   | -             |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | -              | -             | -                      | -             | -                  | -             | -                   | -             |
| <b>Bezoldiging</b>                               | <b>95.033</b>  | <b>93.174</b> | <b>21.225</b>          | <b>20.300</b> | <b>1.804</b>       | <b>1.768</b>  | <b>2.705</b>        | <b>1.678</b>  |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | 153.395        | 204.653       | 30.150                 | 29.100        | 20.100             | 19.400        | 20.100              | 19.400        |

| bedragen x C 1                                   | Mw. S.C. Brandsteder |               | Dhr. V. van den Eijnde |               | Dhr. F. Jonkers |               | Mw. L. Rozenberg |               |
|--|----------------------|---------------|------------------------|---------------|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| Funcctiegegevens                                 | Bestuurslid          |               | Bestuurslid            |               | Bestuurslid     |               | Bestuurslid      |               |
| Kalenderjaar                                     | 2020                 | 2019          | 2020                   | 2019          | 2020            | 2019          | 2020             | 2019          |
| Periode functievervulling                        | 01/01 - 31/12        | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12          | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12   | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12    | 01/01 - 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | n.v.t.               | n.v.t.        | n.v.t.                 | n.v.t.        | n.v.t.          | n.v.t.        | n.v.t.           | n.v.t.        |
| Dienstbetrekking                                 | Nee                  | Nee           | Nee                    | Nee           | Nee             | Nee           | Nee              | Nee           |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | -                    | -             | -                      | -             | -               | -             | -                | -             |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | -                    | -             | -                      | -             | -               | -             | -                | -             |
| <b>Bezoldiging</b>                               | <b>0</b>             | <b>0</b>      | <b>0</b>               | <b>0</b>      | <b>0</b>        | <b>0</b>      | <b>0</b>         | <b>0</b>      |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | 20.100               | 19.400        | 20.100                 | 19.400        | 20.100          | 19.400        | 20.100           | 19.400        |

| bedragen x C 1                                   | Dhr. M. Schok |               | Mw. H. Verschuur |               |
|--|---------------|---------------|------------------|---------------|
| Funcctiegegevens                                 | Bestuurslid   |               | Bestuurslid      |               |
| Kalenderjaar                                     | 2020          | 2019          | 2020             | 2019          |
| Periode functievervulling                        | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12 | 01/01 - 31/12    | 01/01 - 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | n.v.t.        | n.v.t.        | n.v.t.           | n.v.t.        |
| Dienstbetrekking                                 | Nee           | Nee           | Nee              | Nee           |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | -             | -             | -                | -             |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | -             | -             | -                | -             |
| <b>Bezoldiging</b>                               | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>         | <b>0</b>      |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | 20.100        | 19.400        | 20.100           | 19.400        |

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## **Resultaatbestemming**

In de statuten van Stichting Leenrecht is geen resultaatbestemming opgenomen. De bestemming van het resultaat heeft bij bestuursbesluit plaatsgevonden zoals is toegelicht bij de staat van baten en lasten. De bestemming van het resultaat is verwerkt in de jaarrekening.

## **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die een toelichting in de jaarrekening behoeven.



## Ondertekening door het bestuur

Hoofddorp, 17 juni 2021

Dhr. D.J. van Leeuwen  
Voorzitter

Dhr. G. Bleijerveld  
Penningmeester

Dhr. E. Angad-Gaur  
Bestuurslid

Mw. H. Verschuur  
Bestuurslid

Mw. S.C. Brandsteder  
Bestuurslid

Dhr. V. van den Eijnde  
Bestuurslid

Dhr. F. Jonkers  
Bestuurslid

Mw. L. Rozenberg  
Bestuurslid

Dhr. M. Schok  
Bestuurslid

## Overige gegevens

### Samenstelling bestuur en bureau

Stichting Leenrecht staat onder leiding van een Algemeen Bestuur. Dit wordt voorgezeten door een onafhankelijke voorzitter en bestaat verder uit vertegenwoordigers van auteurs, producenten en uitvoerende kunstenaars.

Naast het Algemeen Bestuur kent Stichting Leenrecht vijf sectieraden (de sectie Audio, de sectie Video, de sectie Multimedia, de sectie Geschriften en de sectie Visuele werken) die zijn samengesteld uit vertegenwoordigers van de verschillende groepen rechthebbenden binnen deze vijf deelgebieden. De secties adviseren het bestuur bij het nemen van besluiten op hun specifieke deelgebied.

Op grond van de evaluatie van het eigen functioneren in 2020 door het bestuur en de secties van Stichting Leenrecht heeft het Algemeen Bestuur geconcludeerd dat het bestuur van Stichting Leenrecht in algemene zin naar tevredenheid functioneert en wijzigingen in het reglement niet nodig zijn.

Bestuurs- en sectieraadsleden, noch de directeur ontvangen vergoedingen als rechthebbende van Stichting Leenrecht.

De samenstelling van het bestuur van Stichting Leenrecht is als volgt. Eventuele bezoldiging wordt per functie aangegeven:

#### **Dhr. D.J. van Leeuwen**

*Voorzitter Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Programma-Directeur I-Interim Rijk, Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Cedar (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen (namens Stichting Leenrecht) (bezoldigd)
- Eigenaar adviesbureau Diederix Advies (bezoldigd)

De heer Van Leeuwen is onafhankelijk voorzitter.

#### **Mw. S.C. Brandsteder**

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Directeur Stichting VEVAM (bezoldigd)
- Bestuurslid Vereniging VOI©E (onbezoldigd)

Mevrouw Brandsteder is vicevoorzitter van de sectie Video van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de regisseurs.

#### **Mw. L. Rozenberg**

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Medewerker juridische zaken Buma/Stemra (bezoldigd)

Mevrouw Rozenberg is voorzitter van de sectie Video van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de muzikauteurs en -producenten.

## Mw. H. Verschuur

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Directeur Stichting Lira (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Reprerecht (onbezoldigd)
- Bestuurslid Vereniging VOI©E (onbezoldigd)
- Penningmeester Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen (namens Stichting Leenrecht) (onbezoldigd)
- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie (tijdelijke vervanging) (onbezoldigd)

Mevrouw Verschuur is voorzitter van de sectie Multimedia en vicevoorzitter van de sectie Geschriften van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de schrijvende auteurs

## Dhr. F. Jonkers

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Uitgever Omniboek, Westfriesland en Zomer & Keuning bij de firma VBK Media in Utrecht (bezoldigd)
- Directeur Jonkers Beheer BV (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting PRO, (onbezoldigd)
- Voorzitter sectie PLU van Stichting PRO (onbezoldigd)
- Lid Ledenraad Koninklijke Nederlandse Lawn Tennisbond (onbezoldigd)

De heer Jonkers is voorzitter van de sectie Geschriften van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de uitgevers.

## Dhr. V. van den Eijnde

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Directeur Stichting Pictoright (bezoldigd)
- Voorzitter Stichting Leenrecht Kunstfonds (onbezoldigd)
- Bestuurslid Vereniging VOI©E (onbezoldigd)
- Voorzitter European Visual Artists (EVA) (onbezoldigd)
- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie (onbezoldigd)
- Voorzitter van IFRRO visuele werkgroep (onbezoldigd)

De heer Van den Eijnde is voorzitter van de sectie Visuele Werken van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de visuele auteurs.

## Dhr. M. Schok

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Hoofd juridische zaken NVPI (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen (namens Stichting Leenrecht) (onbezoldigd)
- Penningmeester Vereniging voor Auteursrecht (onbezoldigd)
- Voorzitter Absoluut Aalsmeer (onbezoldigd)
- Voorzitter belangenvereniging Omgeving Molenvliet (onbezoldigd)

De heer Schok is voorzitter van de sectie Audio van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de producenten.

## Dhr. G. Bleijerveld

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Muzikant/componist (bezoldigd)
- Zelfstandig juridisch consulent (bezoldigd)
- Docent Inholland, Media Entertainment Management/International Music Management (bezoldigd)
- Lid examencommissie Creative Business Inholland (bezoldigd)
- Lid (extern) examencommissie Conservatorium Haarlem (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) Sociaal Fonds BUMA (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting de ThuisKopie (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Leenrecht Kunstfonds (onbezoldigd)
- Bestuurslid Raad van Aangeslotenen SENA (bezoldigd)
- Penningmeester Kunstenbond (tot 1 jan.2021) (bezoldigd)
- Bestuurslid vakgroep muziek/Ntb Kunstenbond (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) Popauteurs.nl (tot okt.2020) (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) BAM Popauteurs (vanaf okt.2020) (bezoldigd)
- Consulent Popauteurs.nl (tot okt.2020) (bezoldigd)
- Consulent BAM Popauteurs (vanaf okt.2020) (bezoldigd)
- Bestuurslid Platform Makers (bezoldigd)

De heer Bleijerveld is vicevoorzitter van de sectie Visuele Werken van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de uitvoerend kunstenaars.

## Dhr. E. Angad-Gaur

*Bestuurslid Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Muzikant/componist/(tekst)schrijver Angad-Gaur Muziekproducties (bezoldigd)
- (bezoldigd)
- Directeur VCTN (bezoldigd)
- Voorzitter Platform Makers (bezoldigd)
- Bestuurslid Federatie Auteursrechtbelangen (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) Stichting de ThuisKopie (bezoldigd)
- Voorzitter sectie uitvoerend kunstenaars SENA (bezoldigd)
- Voorzitter Raad van Aangeslotenen SENA (bezoldigd)
- Lid deelnemersraad PACCT (bezoldigd)
- Bestuurslid SONT (Stichting Onderhandelingen ThuisKopievergoeding, namens Stichting Leenrecht) (bezoldigd)
- Lid Adviesraad landelijke thema-afdeling D66 Cultuur en Media (bezoldigd)
- Lid stuurgroep Creatieve Coalitie (onbezoldigd)
- Lid Commissie van Belanghebbenden-VOI©E Keurmerk (bezoldigd)

De heer Angad-Gaur is vicevoorzitter van de secties Multimedia en Audio van de Stichting Leenrecht en voor het bestuur voorgedragen door de uitvoerend kunstenaars muziek.

## Dhr. A. Polman

*Directeur Stichting Leenrecht*

Overige functies:

- Bestuurslid Vereniging VOI©E (onbezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Matangi Strijkkwartet (onbezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Olga Vocal Ensemble (onbezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Leenrecht (bezoldigd)

## Colofon

Stichting Leenrecht heeft op basis van een dienstverleningscontract de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). Cedar voerde in 2020 de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting Pro, Stichting Reprorecht, Stichting UvO, Stichting VEVAM en Stichting de Thuiskopie. Daartoe behoren diensten als juridische zaken, financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting Leenrecht deel in het bestuur van Stichting Cedar, de aandeelhouder van Cedar B.V.

Het bureau van Stichting Leenrecht is het uitvoeringsorgaan van het bestuur van de stichting. De werkzaamheden worden uitgevoerd door medewerkers die functioneel worden aangestuurd door de heer A. Polman.

Stichting Leenrecht

Postadres  
Postbus 3060  
2130 KB Hoofddorp

Bezoekadres  
Kruisweg 793-795  
2132 NG Hoofddorp

T +31 (0)23 870 02 01  
F +31 (0)23 870 02 10  
leenrecht@cedar.nl  
[www.leenrecht.nl](http://www.leenrecht.nl)

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Leenrecht

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Leenrecht te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen Stichting Leenrecht op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640), de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverslag richtlijnen collectief beheer.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het krachtens artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leenrecht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## Paragraaf ter benadrukking van bepaalde aangelegenheden

Wij vestigen de aandacht op de tekst in de toelichting van de jaarrekening op pagina 3 en 17, waarin de onzekerheden zijn omschreven rondom de mogelijke gevolgen van het Coronavirus voor Stichting Leenrecht. Deze situatie doet geen afbreuk aan ons oordeel.

## B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 is vereist.
- ▶ alle informatie bevat die op grond van artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

## Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

---

Amstelveen, 10 juni 2021

BDO Audit & Assurance B.V.  
namens deze,

w.g.  
A.P. van Veen RA

---